МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»

филиал КузГТУ в г. Прокопьевске

Пудов Евгений Юрьевич
я подтверждаю этот
документ своей
удостоверяющей подписью
2026.11.09 11:56:45+07'00'

УТВЕРЖДАЮ:
Директор филиала
_____ Е. Ю. Пудов
«_26_» _15 июня_ 202_6_ г.

Фонд оценочных средств по дисциплине

Информационные технологии в профессиональной деятельности

Специальность 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства

Специализация Автомобили и тракторы

Присваиваемая квалификация
«Инженер»

Формы обучения
Очная, заочная

Прокопьевск 2026 г.

Фонд оценочных средств обсужден на заседании кафедры информационных технологий, машиностроения и автотранспорта

Протокол № 10 от « 25 » июня 2026 г.

И.о. заведующего кафедрой
информационных технологий, машиностроения
и автотранспорта М.С. Мамаева

Согласовано учебно-методической комиссией
Протокол № 11 от « 26 » июня 2026 г.

Заместитель директора по учебной работе Е.С. Голикова

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине "Информационные технологии в профессиональной деятельности"

1 Паспорт фонда оценочных средств

Форма(ы) текущего контроля	Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Уровень

Опрос по контрольным вопросам, подготовка отчетов по практическим и(или) лабораторным работам	**ОПК-2**	Понимает принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;	**Знать** принципы работы компьютера, назначение и принципы работы периферийных устройств; понятие операционной системы, операционной оболочки и их назначение; классификацию программного обеспечения и функциональное назначение его компонент; назначение и основные возможности текстовых и графических редакторов, электронных таблиц, программ для подготовки компьютерных презентаций, систем управления баз данных; классификацию компьютерных сетей и принципы построения сети Интернет **Умеет** работать в качестве пользователя персонального компьютера **Владеть** рациональными приемами использования вычислительной техники и компьютерных программ для обработки текстовой, числовой и графической информации; программными средствами защиты информации	Высокий или средний
Высокий уровень достижения компетенции - компетенция сформирована частично, рекомендованные оценки: отлично, хорошо, зачтено. **Средний уровень достижения компетенции -** компетенция сформирована частично, рекомендованные оценки: хорошо, удовлетворительно, зачтено. **Низкий уровень достижения компетенции -** компетенция не сформирована частично, оценивается неудовлетворительно или не зачтено.				

2.2 Типовые контрольные задания или иные материалы

Текущий контроль успеваемости и аттестационные испытания обучающихся могут быть организованы с использованием ресурсов ЭИОС филиала КузГТУ.
https://moodleprk.kuzstu.ru/login/index.php

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся могут проводиться как при непосредственном взаимодействии педагогического работника с обучающимися, так и с использованием ресурсов ЭИОС филиала КузГТУ, в том числе синхронного и (или) асинхронного взаимодействия посредством сети «Интернет»

2.2.1.Оценочные средства при текущем контроле

Текущий контроль по темам дисциплины заключается в опросе обучающихся по контрольным вопросам, подготовка и оформление отчетов по практическим и(или) лабораторным работам.

Опрос обучающихся по контрольным вопросам

Обучающийся отвечает на 2 вопроса

Пример вопросов:

ОПК-2. Способен решать профессиональные задачи с использованием методов, способов и средств получения, хранения и переработки информации; использовать информационные и цифровые технологии в профессиональной деятельности

1. Выберите устройства ввода информации:

а) Клавиатура, мышь

б) Клавиатура, мышь, сканер, колонки

в) Клавиатура, мышь, сканер

г) Веб-камера, мышь, принтер

Ответ: в

2. Продолжите фразу: реляционная база – это та база данных, в которой информация хранится в виде.

Ответ: таблиц

Критерии оценивания при ответе на вопросы:

- 100 баллов – при правильном и полном ответе на два вопроса;
- 85...99 баллов – при правильном и полном ответе на один из вопросов и правильном, но не полном ответе на другой из вопросов;
- 75…84 баллов – при правильном и неполном ответе на два вопроса;
- 65…74 баллов – при правильном и полном ответе только на один из вопросов
- 25...64 баллов – при правильном и неполном ответе только на один из вопросов;
- 0…24 баллов – при отсутствии правильных ответов на вопросы.

Количество баллов	0–64	65–100
Шкала оценивания	Не зачтено	Зачтено

Отчеты по лабораторным и (или) практическим работам (далее вместе - работы):

По каждой работе обучающиеся самостоятельно оформляют отчеты в электронном формате (согласно перечню лабораторных и(или) практических работ п.4 рабочей программы).

Содержание отчета:

1. Тема работы.
2. Задачи работы.
3. Краткое описание хода выполнения работы.
4. Ответы на задания или полученные результаты по окончании выполнения работы (в зависимости от задач, поставленных в п. 2).
5. Выводы

Критерии оценивания:

- 75 – 100 баллов – при раскрытии всех разделов в полном объеме
- 0 – 74 баллов – при раскрытии не всех разделов, либо при оформлении разделов в неполном объеме.

Количество баллов	0–74	75–100
Шкала оценивания	Не зачтено	Зачтено

2.2.2 Оценочные средства при промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации является зачет, в процессе которого определяется сформированность обозначенных в рабочей программе компетенций.

Инструментом измерения сформированности компетенций являются:

ответы на вопросы во время опроса.

зачтенные отчеты обучающихся по лабораторным и(или) практическим работам.

На зачете обучающийся отвечает на 2 вопроса или проходит тестирование

Критерии оценивания

- 95-100 баллов – при правильном и полном ответе на 19-20 вопросов;
- 85...94 баллов – при правильном ответе на 16-18 вопросов;
- 75…84 баллов – при правильном ответе на 13-15 вопросов;
- 65…74 баллов – при правильном ответе на 10-12 вопросов
- 25...64 баллов – при правильном ответе только на 1-9 вопрос(ов);
- 0…24 баллов – при отсутствии правильных ответов на вопросы.

Шкала оценивания:

Количество баллов	0…24	24-64	65…74	75…84	85…94	95…100
Шкала оценивания	Неудовлетворительно		Удовлетворительно		Хорошо	Отлично
	Не зачтено		Зачтено			

Примерный перечень вопросов на зачет:

ОПК-2. Способен решать профессиональные задачи с использованием методов, способов и средств получения, хранения и переработки информации; использовать информационные и цифровые технологии в профессиональной деятельности

1. Как называется команда для сохранения документа?

Ответ: Сохранить

2. В текстовом редакторе основными параметрами при задании параметров абзаца являются:

1. Гарнитура, размер, начертание

2. Отступ, интервал

3. Поля, ориентация

4. Стиль, шаблон

Ответ:2

Критерии оценивания при тестировании:

- 95-100 баллов – при правильном и полном ответе на 19-20 вопросов;
- 85...94 баллов – при правильном ответе на 16-18 вопросов;
- 75…84 баллов – при правильном ответе на 13-15 вопросов;
- 65…74 баллов – при правильном ответе на 10-12 вопросов
- 25...64 баллов – при правильном ответе только на 1-9 вопрос(ов);
- 0…24 баллов – при отсутствии правильных ответов на вопросы.

Количество баллов	0…24	24-64	65…74	75…84	85…94	95…100
Шкала оценивания	Неудовлетворительно		Удовлетворительно		Хорошо	Отлично
	Не зачтено		Зачтено			

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

ОПК-2. Способен решать профессиональные задачи с использованием методов, способов и средств получения, хранения и переработки информации; использовать информационные и цифровые технологии в профессиональной деятельности

1. В информационных технологиях под устройствами вывода информации понимают оборудование, которое преобразует цифровые данные из компьютера в форму, понятную человеку. Выберите устройства, относящиеся только к устройствам вывода:

1. Монитор, принтер, наушники
2. Клавиатура, мышь, микрофон
3. Монитор, принтер, сканер
4. Жесткий диск, оперативная память

Ответ: 1.

2. Основными задачами автотранспортного предприятия являются:

1. организация и выполнение перевозок;
2. хранение, техническое обслуживание и ремонт подвижного состава;
3. материально-техническое снабжение предприятия;

4. все вышеперечисленное.

Ответ:4

3. Условия эксплуатации подвижного состава:

1. транспортные условия;
2. организационно-технические условия;

3. дорожно-климатические условия;

4. все вышеперечисленное.

Ответ:4

4. Генеральный план предприятия – это:

1. план земельного участка территории, с указанием на нем зданий и сооружений, площадок для безгаражного хранения подвижного состава;

2. план расстановки технологического оборудования;

3. план земельного участка, на котором изображены подземные и надземные коммуникации;

4. топографический план земельного участка.

Ответ:1

5. Общая структура управления АТП многоуровневая?

Ответ: да

6. Автосамосвалы относятся к грузовым автомобилям?

Ответ: да

7. Автомобили ЛиАЗ – грузовые?

Ответ: нет

8. ПАТП – это пассажирское автотранспортное предприятие?

Ответ: да

9. Первичный инструктаж на рабочем месте: проводится перед началом работы на конкретном … месте.

Ответ: рабочем

10. … труда - это система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационнотехнические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия, образующие механизм реализации конституционного права граждан на труд.

Ответ: охрана

11. Производственная санитария - это система организационных мероприятий и технических средств, предотвращающих или уменьшающих воздействие на работающих, … производственных факторов.

Ответ: вредных

12. Цифровая трансформация – это…

1. обновление гаджетов руководства предприятия

2. использование современных технологий для кардинального повышения производительности и ценности предприятий

3. развитие клиентской базы

Ответ:2

13. Цифровые технологии будущего:

1. Искусственный интеллект

2. Сравнение отпечатков

3. Технология блокчейн

4. Виртуальная валюта

5. Распознавание лиц

Ответ:1, 3

14. В каком году подписан В.В. Путиным указ для реализации национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации» подписан:

Ответ: 2018

15. Выберите устройства ввода информации

1. Клавиатура, мышь

2. Клавиатура, мышь, сканер

3. Веб-камера, мышь, принтер

4. Клавиатура, мышь, сканер, колонки

Ответ:2

16. Плоттер служит для:

1. Вывода из ПК графической информации (чертежей, схем, диаграмм) на бумаге различного формата

2. Вывода из ПК информации на бумаге формата А1

3. Ввода информации в ПК

4. Соединения компьютера к телефонной линии

Ответ:1

17. К прикладному ПО относят:

1. Текстовые и графические редакторы

2. Текстовые и графические редакторы, электронные таблицы, СУБД и т.д.

3. Текстовые графические редакторы, программы контроля, интерпретаторы

4. Утилиты, электронные таблицы, СУБД

Ответ: 2

18. Коммуникационная система по сбору, передаче, переработке информации об объекте, снабжающая работника любой профессии информацией для реализации функции управления, это:

1. Данные
2. Информация
3. Информационная система
4. Информационные технологии

Ответ:3

19. Информационно-управляющие, информационно-поисковые, информационносправочные системы, системы поддержки принятия решения – это классификация ИС:

1. По назначению
2. По структуре аппаратных средств
3. По режиму работы
4. По характеру взаимодействия с пользователями

Ответ:1

20. В текстовом редакторе основными параметрами при задании шрифта являются:

1. Гарнитура, размер, начертание
2. Отступ, интервал
3. Поля, ориентация
4. Стиль, шаблон

Ответ:1

21. Минимальная единица информации в компьютере

Ответ: бит

22. Разрешение экрана измеряется в

Ответ: пикселях

23. Дополнительные услуги, в основном по обслуживанию дисков и файловой системы компьютера

Ответ: утилиты

2.2.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

1. Текущий контроль успеваемости обучающихся, осуществляется в следующем порядке: в конце завершения освоения соответствующей темы обучающиеся, по распоряжению педагогического работника, убирают все личные вещи, электронные средства связи и печатные источники информации.

Для подготовки ответов на вопросы обучающиеся используют чистый лист бумаги любого размера и ручку. На листе бумаги обучающиеся указывают свои фамилию, имя, отчество (при наличии), номер учебной группы и дату проведения текущего контроля успеваемости.

Научно-педагогический работник устно задает два вопроса, которые обучающийся может записать на подготовленный для ответа лист бумаги.

В течение установленного научно-педагогическим работником времени обучающиеся письменно формулируют ответы на заданные вопросы. По истечении указанного времени листы бумаги с подготовленными ответами обучающиеся передают научно-педагогическому работнику для последующего оценивания результатов текущего контроля успеваемости.

При подготовке ответов на вопросы обучающимся запрещается использование любых электронных и печатных источников информации. В случае обнаружения научно-педагогическим работником факта использования обучающимся при подготовке ответов на вопросы указанные источники информации – оценка результатов текущего контроля соответствует 0 баллов и назначается дата повторного прохождения текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости обучающихся по результатам выполнения лабораторных и (или) практических работ осуществляется в форме отчета, который предоставляется научно-педагогическому работнику на бумажном и (или) электронном носителе. Научно-педагогический работник, после проведения оценочных процедур, имеет право вернуть обучающемуся отчет для последующей корректировки с указанием перечня несоответствий. Обучающийся обязан устранить все указанные несоответствия и направить отчет научно-педагогическому работнику в срок, не превышающий трех учебных дней, следующих за днем проведения текущего контроля успеваемости.

Результаты текущего контроля доводятся до сведения обучающихся в течение трех учебных дней, следующих за днем проведения текущего контроля успеваемости.

Обучающиеся, которые не прошли текущий контроль успеваемости в установленные сроки, обязаны пройти его в срок до начала процедуры промежуточной аттестации по дисциплине в соответствии с расписанием промежуточной аттестации.

Результаты прохождения процедур текущего контроля успеваемости обучающихся учитываются при оценивании результатов промежуточной аттестации обучающихся.

2. Промежуточная аттестация обучающихся проводится после завершения обучения по дисциплине в семестре в соответствии с календарным учебным графиком и расписанием промежуточной аттестации.

Для успешного прохождения процедуры промежуточной аттестации по дисциплине обучающиеся должны:

1. получить положительные результаты по всем предусмотренным рабочей программой формам текущего контроля успеваемости;

2. получить положительные результаты аттестационного испытания.

Для успешного прохождения аттестационного испытания обучающийся в течение времени, установленного научно-педагогическим работником, осуществляет подготовку ответов на два вопроса, выбранных в случайном порядке.

Для подготовки ответов используется чистый лист бумаги и ручка.

На листе бумаги обучающиеся указывают свои фамилию, имя, отчество (при наличии), номер учебной группы и дату проведения аттестационного испытания.

При подготовке ответов на вопросы обучающимся запрещается использование любых электронных и печатных источников информации.

По истечении указанного времени, листы с подготовленными ответам на вопросы обучающиеся передают научно-педагогическому работнику для последующего оценивания результатов промежуточной аттестации.

В случае обнаружения научно-педагогическим работником факта использования обучающимся при подготовке ответов на вопросы указанные источники информации – оценка результатов промежуточной аттестации соответствует 0 баллов и назначается дата повторного прохождения аттестационного испытания.

Результаты промежуточной аттестации обучающихся размещаются в ЭИОС филиала КузГТУ.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся могут быть организованы с использованием ЭИОС филиала КузГТУ, порядок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при этом не меняется.