

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела СПО

Подписан: Пудов Евгений Юрьевич

Дата: 2026.10.20 14:46:42+07'00'

Шахманова Н.А.

« 01 » 09 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор филиала

КузГТУ в г. Прокопьевске

Пудов Е.Ю.

« 01 » 09 2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о службе психологического сопровождения обучающихся филиала
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Кузбасский государственный технический
университет им. Т.Ф. Горбачева» в г. Прокопьевске

1. Общие положения

1.1. Служба психологического сопровождения обучающихся филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования

«Кузбасский государственный технический университет им. Т.Ф. Горбачева» в гор. Прокопьевске (далее соответственно – Служба, филиал) является структурным подразделением филиала.

1.2. В своей деятельности Служба руководствуется Конституцией Российской Федерации, Указом Президента Российской Федерации от 06 марта 1997 года №188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (ст.34) «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Семейным кодексом Российской Федерации, Этическим кодексом психолога Российского Психологического сообщества, Профессиональным стандартом «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 года № 514-Н, Письмом Минобрнауки России от 06.12.2023 № МН-11/5565 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по организации психологической службы в образовательных организациях высшего образования», «Методическими рекомендациями по организации психологического просвещения в образовательных организациях высшего образования», «Методическими рекомендациями по подбору специалистов для психологических служб образовательных организаций высшего образования»), Концепцией развития сети психологических служб в образовательных организациях высшего образования в Российской Федерации, утвержденной Министром науки и высшего образования Российской Федерации от 29 августа 2022 года №ВФ/1-Кн, Уставом КузГТУ, являющимися обязательными для исполнения Службой, настоящим положением и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования и молодежной политики, касающимися вопросов организации деятельности психологических служб в образовательных организациях высшего образования.

2. Цели и задачи деятельности Службы

2.1. Служба создана в целях организации доступной квалифицированной психологической помощи и сопровождения обучающихся филиала, попавших в тяжелые жизненные ситуации.

2.2. Деятельность Службы призвана способствовать укреплению психического здоровья, профилактике психосоматических заболеваний, повышению эффективности процесса формирования здорового образа жизни, формированию психологического благополучия и позитивной социализации обучающихся филиала.

2.3. К основным задачам Службы относятся:

2.3.1. Соблюдение принципов оказания психологической помощи, обозначенных в Концепции развития сети психологических служб в образовательных организациях высшего образования.

2.3.2. Обеспечение доступности квалифицированной психологической помощи всем категориям обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.

2.3.3. Обеспечение высокого качества и полноты спектра социально-психологической помощи для всех категорий обучающихся, в том числе испытывающих трудности в образовательной деятельности и социальной адаптации.

2.3.4. Организация мероприятий по оценке риска, профилактики и коррекции деструктивного, аутоагрессивного, агрессивного, аддиктивного поведения обучающихся, формированию жизнестойкости и конструктивных навыков межличностного взаимодействия.

2.3.5. Укрепление личностной и духовно-нравственной сферы обучающихся, внутренней позиции личности, в том числе развитие межкультурной толерантности и традиционных семейных ценностей, профилактика ксенофобии и экстремизма.

2.3.6. Создание условий для самостоятельного осознанного выбора профессиональной области в рамках выбранной профессии и построения личных профессиональных планов.

2.3.7. Участие в мониторингах актуального состояния психологических служб и научных исследованиях в интересах развития психологического сопровождения высшего образования, проводимых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации и Российской Академией образования.

3. Организационная структура Службы

3.1. Внутренняя структура и штатная численность Службы утверждается директором филиала, исходя из объемов работы и специфики деятельности образовательной организации.

3.2. Служба формируется из специалистов, имеющих высшее психологическое образование.

3.3. Структуру и штат Службы утверждает директор филиала.

3.4. Служба создается без ограничения срока действия.

3.5. Финансирование деятельности психологической службы, в том числе регулярное участие специалистов психологической службы в программах дополнительного образования, переподготовки и повышения квалификации осуществляется за счет бюджетных и внебюджетных средств филиала.

4. Функции Службы

4.1. Психологическая диагностика

участие в выполнении исследований, в том числе мониторингах психологического благополучия обучающихся вуза;

проведение скрининговых исследований, направленных на выявление студентов «группы риска» по психосоматическим, невротическим, психическим расстройствам и зависимым формам поведения;

помощь обучающимся при определении приоритетной профессиональной области в рамках выбранной профессии и построении личных профессиональных планов.

4.2. Консультативная деятельность:

групповое психологическое консультирование обучающихся по актуальным вопросам обучения, социальной адаптации, развития и взаимодействия;

индивидуальное консультирование обучающихся по всему спектру актуальных вопросов обучения, социальной адаптации, личностных проблем.

4.3. Психологическая профилактика и коррекция:

содействие адаптации обучающихся через адаптивные программы, прежде всего младших курсов к условиям обучения в филиале, кураторов по оказанию помощи обучающимся в адаптационный период;

организация мероприятий по профилактике и коррекции психосоматических, наркологических, аутоагрессивных, агрессивных деструкций обучающихся;

оказание психологической поддержки добровольно обратившимся обучающимся филиала, находящимся в состоянии стресса, конфликта, сильного эмоционального переживания, сложной жизненной ситуации.

4.4. Психологическое просвещение:

популяризация психологических знаний в филиале с целью снижения у обучающихся психологических барьеров, препятствующих обращению за профессиональной психологической помощью.

4.5. Организационно-методическая деятельность:

подготовка рекомендаций по созданию в университете условий, способствующих укреплению психического здоровья, формированию психологического благополучия и позитивной социализации обучающихся филиала;

подготовка аналитических материалов по результатам исследований, в том числе мониторингов, психологического благополучия обучающихся филиала;

подготовка предложений по снижению рисков агрессивного и аутоагрессивного поведения обучающихся филиала;

участие в разработке рекомендаций по совершенствованию содержания, форм и методов развития и оптимизации процессов адаптации иностранных студентов.

5. Права и обязанности Службы

5.1. Служба взаимодействует с руководством и работниками филиала, его структурными подразделениями, кураторами учебных групп, органами студенческого самоуправления на основании внутренних организационно - правовых документов, исходя из служебной необходимости

5.2. Центр взаимодействует с профессиональным сообществом специалистов-психологов, ученых, иных специалистов для решения профессиональных задач при оказании психолого-медико-социальной помощи обучающимся филиала в условиях смежных полномочий.

5.4. Служба взаимодействует со структурными подразделениями филиала по вопросам, отнесенным к компетенции Службы.

5.5. Ответственность сотрудников Службы устанавливается должностными инструкциями.