

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КУЗБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Т.Ф. ГОРБАЧЕВА»**

филиал КузГТУ в г. Прокопьевске

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

Е.Ю. Пудов

«28» 08 2020 г.

Фонд оценочных средств по дисциплине

Производственная практика (Преддипломная)

Специальность «23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»

**Присваиваемая квалификация
«Техник»**

**Формы обучения
очная**

Прокопьевск 2020 г.

Фонд оценочных средств обсужден на заседании кафедры информационных технологий, машиностроения и автотранспорта

Протокол № 1 от «27» 08 2020 г.

Заведующий кафедрой
информационных технологий, машиностроения
и автотранспорта



С.В. Горюнов

Согласовано учебно-методической комиссией

Протокол № 1 от «28» 08 2020 г.

Заместитель директора по учебной работе



Е.С. Голикова

1 Паспорт фонда оценочных средств

1.1 Оценка сформированности профессиональных и общих компетенций

Результаты обучения (освоенные общие и профессиональные компетенции в рамках ВПД)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> - аргументированность и полнота объяснений, социальной значимости будущей профессии; - проявление интереса к освоению специальности 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»; - наличие положительных отзывов по итогам прохождения учебной практики 	<ul style="list-style-type: none"> - собеседование; - характеристика с предприятия
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> - обоснованность выбора и применяемых методов, способов решения профессиональных задач; - своевременность сдачи отчетов и заданий; - рациональность распределения времени на выполнение всех видов учебной деятельности в рамках освоения профессионального модуля 	<ul style="list-style-type: none"> - собеседование
ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	<ul style="list-style-type: none"> - точность и быстрота оценивания ситуации; - выбор правильных, обоснованных решений в различных ситуациях профессионального характера 	<ul style="list-style-type: none"> - отчет по практике
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> - точность и быстрота поиска необходимой информации; - правильность выбора необходимой информации для выполнения профессиональных задач; - обоснованность выбора и оптимальный состав источников необходимых для решения поставленных задач; - результативность использования информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач 	<ul style="list-style-type: none"> - экспертное оценивание выполнения видов работ (согласно содержанию практики)

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> - самостоятельность в работе с программами общего и профессионального назначения; - правильность выбора средств ИКТ, необходимых для выполнения профессиональных задач; - результативность использования средств ИКТ, необходимых для решения профессиональных задач 	- отчет по практике
ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	<ul style="list-style-type: none"> - взаимодействие с обучающимися, преподавателями в процессе обучения; - четкое выполнение обязанностей при работе в команде; - соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде; - построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и участников коммуникации; - эффективное взаимодействие с обучающимися, преподавателями и коллегами, родителями и внешними субъектами воспитания 	- экспертное оценивание выполнения видов работ (согласно содержанию практики)
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.	<ul style="list-style-type: none"> - ответственное отношение к результатам выполнения своих профессиональных обязанностей; - эффективное взаимодействие с обучающимися, преподавателями и внешними субъектами образовательного процесса во время решения профессиональных задач 	- экспертное оценивание выполнения видов работ (согласно содержанию практики)
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	<ul style="list-style-type: none"> - эффективное планирование обучающимися повышения своего личностного и профессионального уровня развития; - самообразование; - позитивная динамика достижений в процессе освоения вида профессиональной деятельности; - результативность самостоятельной работы 	- отчет по практике
ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> - осведомленность в инновационных технологиях в области технического обслуживания; - способность применять инновационные методы и средства для рационального решения профессиональных задач 	- собеседование

ПК 1.1. Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.	<ul style="list-style-type: none"> - умение определять неисправности и объемы работ по их устранению и ремонту; - умение определять способы и средства ремонта; - умение применить диагностические приборы и оборудование; - умение использовать специальный инструмент, приборы, оборудование; - умение оформлять учетную документацию; - знание основных методов обработки автомобильных деталей 	<ul style="list-style-type: none"> - отчет по практике - экспертное оценивание выполнения видов работ (согласно содержанию практики)
ПК 1.2. Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.	<ul style="list-style-type: none"> - знание основных методов обработки автомобильных деталей; - знание устройства и конструктивных особенностей обслуживаемых автомобилей; - значение назначения и взаимодействия основных узлов ремонтируемых автомобилей; - значение технических условий на регулировку и испытание отдельных механизмов; - виды и методы ремонта; - знание способов восстановления деталей; - умение определять неисправности и объем работ по их устранению и ремонту; - умение определять способы и средства ремонта; - умение применять диагностические приборы и оборудование; - умение использовать специальный инструмент, приборы, оборудование; - умение оформлять учетную документацию 	<ul style="list-style-type: none"> - отчет по практике - экспертное оценивание выполнения видов работ (согласно содержанию практики)
ПК 1.3. Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей.	<ul style="list-style-type: none"> - знание основных методов обработки автомобильных деталей; - знание устройства и конструктивных особенностей обслуживаемых автомобилей; - назначение и взаимодействие основных узлов ремонтируемых автомобилей; - значение технических условий на регулировку и испытание отдельных механизмов; - виды и методы ремонта; - знание способов восстановления деталей 	<ul style="list-style-type: none"> - отчет по практике - экспертное оценивание выполнения видов работ (согласно содержанию практики)
ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.	<ul style="list-style-type: none"> - умение планировать работу участка по установленным срокам; - умение своевременно подготавливать производство; - умений обеспечивать рациональную расстановку рабочих; - умение обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов; 	<ul style="list-style-type: none"> - отчет по практике; - экспертное оценивание выполнения видов работ (согласно содержанию практики)

	<ul style="list-style-type: none"> - умение организовывать работу по повышению квалификации рабочих; - умение рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности; - знать действующие законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность; - знать основные технико-экономические показатели производственной деятельности; - знать порядок разработки и оформления технической документации - иметь опыт планирования и организации работ производственного поста, участка; - иметь опыт обеспечения безопасности труда на производственном участке 	
<p>ПК 2.2</p> <p>Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение осуществлять руководство работой производственного участка; - умение контролировать соблюдение технологических процессов; - умение оперативно выявлять и устранять причины их нарушения; - умение проверять качество выполненных работ; - знать действующие законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность; - знать основы управленческого учета; - знать правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности, виды, периодичность и правила оформления инструктажа; - иметь опыт проверки качества выполняемых работ и обеспечения безопасности труда на производственном участке 	<ul style="list-style-type: none"> - отчет по практике; - экспертное оценивание выполнения видов работ (согласно содержанию практики)
<p>ПК 2.3</p> <p>Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение осуществлять руководство работой производственного участка; - умение своевременно подготавливать производство; - умение обеспечивать рациональную расстановку рабочих; - умение контролировать соблюдение технологических процессов; - умение оперативно выявлять и устранять причины их нарушения; - умение проверять качество выполненных работ; - умение осуществлять производственный инструктаж рабочих; 	<ul style="list-style-type: none"> - отчет по практике; - экспертное оценивание выполнения видов работ (согласно содержанию практики)

	<ul style="list-style-type: none"> - знать действующие законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность; - знать методы нормирования и формы оплаты труда; - знать правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности, виды, периодичность и правила оформления инструктажа; - иметь опыт планирования и организации работ производственного поста, участка; - иметь опыт проверки качества выполняемых работ; - иметь опыт оценки экономической эффективности производственной деятельности; - иметь опыт обеспечения безопасности труда на производственном участке 	
ДПК 2.1 Разрабатывать управленческие решения и создавать организационно-распорядительные и иные первичные документы по управлению коллективом исполнителей на уровне бригадира, мастера производственного участка	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявления внутрихозяйственных резервов и разработки мероприятий по повышению эффективности использования экономических ресурсов производственного участка, предприятия; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять внутрихозяйственные резервы и разрабатывать мероприятия по повышению эффективности использования экономических ресурсов производственного участка, предприятия; - основные группы экономических ресурсов, используемых производственным участком, предприятием; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экономические показатели, характеризующие эффективность использования экономических ресурсов производственного участка, предприятия; - возможные направления повышения эффективности использования экономических ресурсов производственного участка, предприятия. 	<ul style="list-style-type: none"> - отчет по практике; - экспертное оценивание выполнения видов работ (согласно содержанию практики)
ДПК 2.2 Рассчитывать показатели эффективности использования экономических ресурсов предприятия, производственного участка (основных	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составления организационно-распорядительных и иных первичных документов на уровне бригадира, мастера производственного участка; - разработке управленческих решений на уровне бригадира, мастера производственного участка; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять распоряжение, акт, проект приказа, наряд-здание, ведомости инструктажа, табеля выходов и т.д. 	<ul style="list-style-type: none"> - отчет по практике; - экспертное оценивание выполнения видов работ (согласно содержанию практики)

производственных фондов, оборотных средств, персонала) и разрабатывать предложения по повышению эффективности их использования	<ul style="list-style-type: none"> - уметь принимать решение на основе выбора наиболее оптимальной альтернативы из имеющихся и нести ответственность за принятые решения. Знать: <ul style="list-style-type: none"> - принципы, механизм, способы разработки и согласования управленческих решений на уровне бригадира, мастера производственного участка; - виды, структуру, правила составления организационно-распорядительных и иных первичных документов составляемых бригадиром, мастером производственного участка; 	
ДПК.2.3 Проектировать, модернизировать и рассчитывать технологическое оборудование и приспособления	иметь практический опыт: <ul style="list-style-type: none"> - проектирования технологического оборудования и приспособлений автотранспортных предприятий; - расчета технологического оборудования и приспособлений автотранспортных предприятий. знать: <ul style="list-style-type: none"> - особенности проектирования и модернизации технологического; - маркировку технологического оборудования и приспособлений. уметь: <ul style="list-style-type: none"> - выполнять прочностной расчет технологического оборудования и приспособлений ; - провести модернизацию технологического оборудования на автотранспортном предприятии. 	<ul style="list-style-type: none"> - отчет по практике; - экспертное оценивание выполнения видов работ (согласно содержанию практики)
ДПК 2.4 Проектировать предприятия автомобильного транспорта	иметь практический опыт: <ul style="list-style-type: none"> - проектирования автотранспортных предприятий; - технологического расчета автотранспортных предприятий. знать: <ul style="list-style-type: none"> - особенности проектирования предприятий автомобильного транспорта; - методы и формы технологического расчета автотранспортных предприятий. уметь: <ul style="list-style-type: none"> - выполнять технологический расчет автотранспортного предприятия. 	<ul style="list-style-type: none"> - отчет по практике; - экспертное оценивание выполнения видов работ (согласно содержанию практики)
ДПК 3.1. Диагностировать автомобиль, его агрегаты и системы.	иметь практический опыт: <ul style="list-style-type: none"> - проведения технических измерений соответствующим инструментом и приборами; - осуществление технического контроля эксплуатируемого транспорта; уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - отчет по практике; - экспертное оценивание выполнения видов работ (согласно

	<ul style="list-style-type: none"> - проводить технические измерения соответствующим инструментом и приборами; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные сведения о допусках и посадках; - качества точности и параметры шероховатости; - основные сведения об устройстве автомобилей; 	содержанию практики)
ДПК 3.2. Выполнять работы по различным видам технического обслуживания.	<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнения крепежных работ при техническом обслуживании автомобилей; - устранения мелких неисправностей автомобилей; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устранять мелкие неисправности автомобилей; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды, периодичность и объемы технического обслуживания автомобилей; - способы и порядок выполнения крепежных работ при техническом обслуживании автомобилей; - технику безопасности при техническом обслуживании и ремонте автомобилей; 	<ul style="list-style-type: none"> - отчет по практике; - экспертное оценивание выполнения видов работ (согласно содержанию практики)
ДПК 3.3. Разбирать, собирать узлы и агрегаты автомобиля и устранять неисправности.	<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применения приспособлений, слесарного инструмента и оборудования при выполнении слесарных работ; - выполнения слесарной обработки деталей по 12 – 14-му качитетам; - разборки грузовых и легковых автомобилей, автобусов и мотоциклов; - ремонта, разборки и сборки простых соединений и узлов автомобилей; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять приспособления, слесарный инструмент и оборудование при выполнении слесарных работ; - выполнять слесарную обработку деталей по 12 – 14-му качитетам; - подготавливать автомобили к разборке; - разбирать автомобили; - ремонтировать и собирать простые соединения и узлы автомобилей; - изготавливать кронштейны, хомутики, прокладки и др. простейшие детали крепления, герметизации, подгонки и т. п.; - осуществлять технологический процесс выполнения основных демонтижно-монтажных работ, осуществляемых при 	<ul style="list-style-type: none"> - отчет по практике; - экспертное оценивание выполнения видов работ (согласно содержанию практики)

	<p>техническом обслуживании и ремонте автотранспорта;</p> <ul style="list-style-type: none"> – подбирать инструмент, оборудование и приспособления для разборки и сборки узлов автомобиля; – снимать и устанавливать навесное оборудование, несложную осветительную арматуру; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные виды слесарных работ, порядок их выполнения, применяемые инструменты и приспособления; - технологические процессы слесарной обработки деталей и технических измерений; - технику безопасности при выполнении слесарно – сборочных работ; - порядок и правила разборки автомобилей; - технологию ремонта, разборки и сборки простых соединений, агрегатов, узлов и систем автомобилей; - порядок устранения мелких неисправностей без снятия узлов с автомобиля; - назначение и правила применения наиболее распространенных универсальных и специальных приспособлений для ремонта и сборки; - правила применения пневмо – и электроинструмента 	
<p>ДПК 3.4. Оформлять отчетную документацию по техническому обслуживанию.</p>	<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработки и осуществления технологического процесса технического обслуживания и ремонта автомобилей. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – соблюдать технологическую последовательность проведения операций, приведенную в технологических картах на демонтажно-монтажные работы; – осуществлять контроль качества выполняемых работ; – осуществлять самостоятельный поиск необходимой информации для решения профессиональных задач; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологическую документацию на выполняемые слесарные работы, ее виды и содержание; - основы организации и технологии ремонта автомобилей. 	<ul style="list-style-type: none"> - отчет по практике; - экспертное оценивание выполнения видов работ (согласно содержанию практики)

2.1 Типовые контрольные задания или иные материалы

2.1.1 Оценочные средства при текущем контроле

В случае некорректного оформления, отсутствия указанных разделов, наличия существенных ошибок, отчет по учебной практике отдается обучающемуся на доработку. После предварительной проверки и утверждения отчета по учебной практике, обучающийся допускается на защиту.

Текущий контроль по практике осуществляется в виде подготовки отчета по практике.

Отчет должен иметь следующую структуру:

титульный лист;

содержание;

введение;

основную часть, с указанием разделов;

выводы;

список использованной литературы

2.1.2 Оценочные средства при промежуточном контроле

Промежуточная аттестация обучающихся по учебной практике является обязательной. Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет, в процессе которого определяется сформированность обозначенных в рабочей программе компетенций. Инструментом измерения сформированности компетенций являются устный опрос обучающихся и утвержденный отчет по учебной практике.

Дифференцированный зачет вопросы:

1. Инструмент, применяемый при резке
2. Тепловой зазор в клапанном механизме регулируют
3. Какие элементы способствуют образованию горячих трещин:

Критерии оценивания и шкала оценки

Баллы	Оценка	Требования к знаниям
100-90	Отлично	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся при правильном и полном ответе на два вопроса, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал различной литературы, правильно обосновывает принятое нестандартное решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач по формированию профессиональных компетенций.
89-80	Хорошо	Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся при правильном и полном ответе на один вопрос и правильном, но не полном ответе на другой вопрос, который демонстрирует прочные теоретические знания, владеет терминологией, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение речью, но при этом делает несущественные ошибки, которые быстро исправляет самостоятельно или при незначительной коррекции преподавателем.
79-60	Удовлетворительно	Оценка "удовлетворительно" выставляется обучающемуся при правильном и полном ответе только на один из вопросов, который демонстрирует неглубокие теоретические знания, проявляет слабо сформированные навыки анализа явлений и процессов,

		недостаточное умение делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает не достаточно свободное владение речью, терминологией, логичностью и последовательностью изложения, делает ошибки, которые может исправить только при коррекции преподавателем.
59-0	Неудовлетворительно	Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся при правильном, но неполном ответе только на один вопрос или отсутствии правильных ответов, который не знает значительной части программного материала, неуверенно отвечает, допускает серьезные ошибки, не имеет представлений по методике выполнения практической работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по данной дисциплине.

2.1.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, практического опыта, необходимых для формирования соответствующих компетенций

Процедура оценивания подготовки отчета по практике. Отчёт по практике представляется на заключительном этапе практики в бумажном виде. Преподаватель проверяет корректность оформления отчета. При проверке отчёта преподаватель может сделать устные и письменные замечания, задать дополнительные и уточняющие вопросы. После приёма отчёт подписывается преподавателем.

При проведении промежуточной аттестации обучающиеся сдают дифференцированный зачет, до которого допускаются, если выполнены все требования текущего контроля. Во время зачета обучающиеся с разрешения преподавателя могут пользоваться справочной литературой, использование любых технических средств не допускается. В ходе зачета преподаватель может задавать уточняющие вопросы.

На дифференцированный зачет, все обучающиеся приходят в установленное время. Обучающийся должен иметь при себе зачётную книжку и утвержденный отчет по учебной практике. Каждому обучающемуся задается по два вопроса, согласно выбранной теме отчета. Ответы даются в устной форме с 20-ти минутной подготовкой. Результаты оценивания ответов на вопросы доводятся до сведения обучающихся в тот же день.