

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КУЗБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Т.Ф. ГОРБАЧЕВА»**

филиал КузГТУ в г. Прокопьевске

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

Е.Ю. Пудов

« 24 » 05 2024 г.

Фонд оценочных средств практики

**Учебная практика по ПМ.05 Устройство и
техническая эксплуатация горного оборудования**

Специальность "13.02.13 Эксплуатация и обслуживание
электрического и электромеханического оборудования (по
отраслям)"

Присваиваемая квалификация
"Техник"

Формы обучения
очная

Прокопьевск 2024г.

Фонд оценочных средств практики обсужден на заседании кафедры технологии и комплексной механизации горных работ

Протокол № 9 от «25» 04 2024 г.

Заведующий кафедрой
Технологии и комплексной механизации
горных работ



В.Н. Шахманов

Согласовано учебно-методической комиссией

Протокол № 10 от «24» 05 2024 г.

Председатель учебно-методической комиссией



Е.С. Голикова

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1 Результаты освоения учебной практики, подлежащие проверке

Вид профессиональной деятельности	Код компетенции	Знания, умения, практический опыт, необходимые для формирования соответствующей компетенции	Форма текущего контроля знаний, умений, практического опыта,
Устройство и техническая эксплуатация горного оборудования	ОК 01-11 ДПК 5.1 ДПК 5.2	знания: – значимость профессиональной деятельности по специальности; – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – межотраслевые правила по охране труда (правила безопасности) при эксплуатации электроустановок; – номенклатуру информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; – основную нормативно-техническую документацию по вопросам добычи полезного ископаемого подземным и открытым способом; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – основы проектной деятельности; – порядок выстраивания презентации; – правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; – правила эксплуатации и ремонта взрывозащищенного рудничного электрооборудования; – приемы и последовательность выполнения операций слесарной обработки деталей; – современные средства и устройства информатизации; – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; – электрические схемы цепей освещения, сигнализации, основы электротехники; умения: – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; – выбирать схемы ведения горных работ для заданных горно-геологических и горнотехнических условий; – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – обосновывать выбор комплекса горнотранспортного оборудования; – обосновывать выбор комплекса оборудования для проветривания и осушения горных выработок; – обосновывать выбор оборудования для механизации горных работ;	Наблюдение за выполнением различных видов работ во время учебной практики, проверка отчет по практике

		– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – определять запретную и опасную зону на плане горных работ; – определять на плане горных работ место установки горной техники и оборудования; направление ведения горных работ на участке; расположение транспортных коммуникаций и линий электроснабжения; – определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; – определять необходимые источники информации; – определять нормы выработки на горнотранспортный комплекс (экскаваторную бригаду и транспортные средства); – определять особо опасные ситуации при производстве горных и взрывных работ; – определять по профильным сечениям элементы залегания полезного ископаемого, порядок разработки участка, отработанные и планируемые к отработке объемы горной массы; – определять факторы, влияющие на производительность горнотранспортного комплекса; – организовывать и контролировать работу горнотранспортного оборудования; – оформлять технологические карты по видам горных работ в соответствии с требованиями нормативных документов; – оценивать горно-геологические условия разработки месторождений полезных ископаемых; – оценивать свойства и состояние взрываемых пород; – применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; – применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – рассчитывать объемы вскрышных и добычных работ на участке, определять коэффициент вскрыши; – рассчитывать параметры буровых работ; – рассчитывать параметры забоя: вскрышного, добычного, отвального; – рассчитывать параметры схем вскрытия и элементов системы разработки; – рассчитывать производительность горных машин и оборудования; – соблюдать нормы экологической безопасности; – составлять перспективные и текущие планы ведения горных работ на участке; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); практический опыт в: – выявлении нарушений в технологии ведения горных работ; – контроле ведения горных работ в соответствии с технической документацией; – контроле состояния технологических дорог;	
--	--	--	--

		– определении направления горных работ по ситуационному плану; – определении оптимального расположения горнотранспортного оборудования в забое; – определении параметров ведения работ по отвалообразованию пустых пород и складированию полезного ископаемого; – определении параметров схемы вскрытия месторождения и действующей системы разработки в данной горной организации; – определении фактического объема вскрышных, добычных и взрывных работ, определения текущего коэффициента вскрыши; – оформлении технической документации с помощью аппаратно-программных средств; – оценке маршрутов и схем транспортирования горной массы на участке; – регулировке, смазки и технического осмотра оборудования, машин, механизмов; – участии в организации производства: вскрышных, буровых и добычных работ; работ на породном отвале и складе полезного ископаемого; работ по осушению горной выработки; – участии в организации процесса подготовки забоя к отработке; - участии в проведении мероприятий по обеспечению безопасности ведения взрывных работ;	
--	--	--	--

2 Типовые контрольные задания или иные материалы

2.1 Формы отчетности по практике

Отчетностью по учебной практике является правильно оформленный, полнообъемный, грамотно изложенный и утвержденный отчет.

Требования к отчету по учебной практике

Отчет представляется в бумажном виде.

Отчет должен содержать:

1. Титульный лист.
2. Содержание.
3. Введение, основную часть, с указанием разделов, выводы и список использованной литературы.
4. Рамки по ГОСТ Р 21.1101-2013 Система проектной документации для строительства (СПДС).

Текст отчета излагается машинописным способом на компьютере на стандартных листах. Писать работу необходимо на одной стороне листа. По всем четырем сторонам листа оставляются поля (левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, межстрочный интервал полуторный. Объем отчета в напечатанном виде 15 – 20 страниц. Страницы должны иметь нумерацию. Ссылки на литературные источники делаются в конце заимствованных предложений или абзаца. Нумерация ссылок – сквозная. Каждую страницу работы надо использовать полностью; пропуски допустимы лишь в конце разделов (глав). Текст должен быть разделен на абзацы, каждый из которых включает в самостоятельную мысль. В тексте следует избегать повторений, сложных и громоздких предложений. Все разделы работы располагаются в порядке, указанном в содержании. По завершении отчет переплетается. Отчет должен иметь: четкость построения; логическую последовательность изложенного материала; краткость и точность формулировок, исключающих неоднозначное толкование; обоснованность выводов. Текст работы разбивается на главы, параграфы, которые должны иметь порядковые номера. Главы нумеруются арабскими цифрами. После номера главы ставится точка. Параграфы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждой главы двумя цифрами, разделенными точками. В конце главы точка не ставится. Первая цифра означает номер главы, вторая - номер параграфа, например: 2.1 (глава вторая, параграф первый). Заголовки глав, соответствующие теме и плану работы, пишутся простыми буквами и размещаются симметрично тексту. Заголовки параграфов пишутся строчными буквами (кроме первой прописной) с абзаца. В конце заголовка точку не ставят. Нельзя размещать заголовки отдельно от последующего текста. На странице, где приводится заголовок, должно быть не менее двух строк последующего текста, иначе заголовок надо перенести на следующую страницу. Нумерация страниц должна быть сквозной, включая список использованной литературы. Первой страницей является титульный лист, второй - содержание работы и т.д. На титульном листе номер страницы не ставится. Рамки должны быть оформлены по ГОСТ Р 21.1101- 2013 Система проектной документации для строительства (СПДС). Основные требования к проектной и рабочей документации. Основные требования к проектной и рабочей документации. В случае некорректного оформления, отсутствия указанных разделов, наличия существенных ошибок, отчет по производственной практике отдается обучающемуся на доработку. После предварительной проверки и утверждения отчета по учебной практике, обучающийся допускается на защиту.

Примеры типовых заданий на учебную практику

1. Выполнение работ по монтажу заземления электрооборудования.
2. Измерение сопротивления заземления.
3. Выполнение работ по монтажу кабельной муфты.
4. Ремонт гибкого кабеля с помощью вулканизатора.
5. Измерение сопротивления изоляции мегомметром.

2.2. Оценочные средства при промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации является **дифференцированный зачет**, в процессе которого определяется сформированность обозначенных в рабочей программе компетенций. Инструментом измерения сформированности компетенций является устный или письменный ответ на два теоретических вопроса.

Примерные вопросы:

1. Виды и назначение стационарных установок
2. Шахтные вентиляторные установки
3. Водоотливные установки

Критерии оценивания:

90...100 баллов – при правильном и полном ответе на два вопроса;

80...89 баллов – при правильном и полном ответе на один из вопросов и правильном, но не полном ответе на другой из вопросов;

60...79 баллов – при правильном и неполном ответе на два вопроса или правильном и полном ответе только на один из вопросов;

0...59 баллов – при отсутствии правильных ответов на вопросы.

Количество баллов	0...59	60...79	80...89	90...100
Шкала оценивания	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично

2.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, практического опыта, необходимых для формирования соответствующих компетенций

В процессе прохождения практики предусмотрены следующие формы контроля: текущий, промежуточный контроль. При проведении текущего контроля обучающиеся представляют отчет (или часть отчета) по учебной практике преподавателю. Преподаватель анализирует содержание отчетов, после чего оценивает качество выполнения. Если отчет удовлетворяет требованиям, то обучающийся допускается до промежуточной аттестации.