

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КУЗБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
Т.Ф. ГОРБАЧЕВА»

филиал КузГТУ в г. Прокопьевске

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала

Е.Ю. Пудов

« 27 » 08 2021 г.

Фонд оценочных средств практики

Вид практики: Учебная

Тип практики: Организационно-управленческая

Направление подготовки 08.03.01 Строительство
Направленность (профиль) 01 Промышленное и гражданское строительство

Присваиваемая квалификация
«бакалавр»

Формы обучения
Заочная, очная

Прокопьевск 2021 г.

Фонд оценочных средств составил:

Доцент кафедры СПиЭН Н.Ю. Рудковская

Фонд оценочных средств обсужден на заседании кафедры технологии и комплексной механизации горных работ

Протокол № 1 от « 27 » 08 2021г.

Заведующий кафедрой
технологии и комплексной механизации горных работ

В.Н. Шахманов

Согласовано учебно-методической комиссией
Протокол № 1 от « 27 » 08 2021 г.

Заместитель директора по учебной работе

Е.С. Голикова

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

Планируемые результаты обучения по практике

Практика направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

Ф о р м а (ы) т е к у щ е г о к о н т р о л я	К о м п е т е н ц и и , ф о р м и р у е м ы е в р е з у л ь т а т е о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы (м о д у л я)	И н д и к а т о р (ы) д о с т и ж е н и я к о м п е т е н ц и и	Р е з у л ь т а т ы о б у ч е н и я п о д и с ц и п л и н е (м о д у л ю)	У р о в е н ь
---	---	---	---	---------------

с м о т р выполнения разделов практики	ПК-2	Способен осуществлять определение потребности производства строительных работ на объекте капитального строительства в материально-технических ресурсах. Способен осуществлять определение перечня строительной техники, машин и механизмов, требуемых для осуществления строительных работ на объекте капитального строительства. Способен осуществлять контроль качества и объема (количества) материально-технических ресурсов. Способен выполнять заявки, приемку, распределение, учет и хранение материально-технических ресурсов. Способен осуществлять планирование и контроль расходования средств на материально-техническое обеспечение производства строительных работ на объекте капитального строительства.	Знать виды материально-технических ресурсов, используемых при строительстве объектов. Уметь планировать расходы на материально-технических обеспечение производства строительных работ. Владеть методами контроля качества и количества материально-технических ресурсов. Иметь опыт определения перечня строительных машин и техника, требуемых для строительства объектов	Высокий или средний
	УК-4	Ведение деловой переписки на государственном языке Российской Федерации. Ведение делового разговора на государственном языке Российской Федерации с соблюдением этики делового общения. Понимание устной речи на иностранном языке на бытовые и общекультурные темы. Чтение и понимание со словарем информации на иностранном языке на темы повседневного и делового общения. Ведение на иностранном языке диалога общего и делового характера. Выполнение сообщений или докладов на иностранном языке после предварительной подготовки.	Знать основы понимания устной речи на иностранном языке. Уметь вести переписку на государственном языке. Владеть приемами делового разговора на государственном языке. Иметь опыт выполнения сообщений и докладов с соблюдением этики делового общения	Высокий или средний
	УК-3	Восприятие целей и функций команды. Восприятие функций и ролей членов команды, осознание собственной роли в команде. Установление контакта в процессе межличностного взаимодействия. Выбор стратегии поведения в команде в зависимости от условий. Самопрезентация, составление автобиографии.	Знать цели и функции команды. Уметь устанавливать контакт в процессе межличностного взаимодействия. Владеть правилами выбора стратегии поведения в команде, в зависимости от условий. Иметь опыт осознания своей роли в команде	Высокий или средний
	УК-2	Идентификация профильных задач профессиональной деятельности. Представление поставленной задачи в виде конкретных заданий. Определение потребности в ресурсах для решения задач профессиональной деятельности. Выбор правовых и нормативно-технических документов, применяемых для решения заданий профессиональной деятельности. Выбор способа решения задачи профессиональной деятельности с учётом наличия ограничений и ресурсов. Составление последовательности (алгоритма) решения задачи.	Знать правовые и нормативно-технические документы, применяемые для решения строительных задач. Уметь определять ресурсы, необходимые для решения строительных задач. Владеть выбором способа решения профессиональных задач с учетом имеющихся ресурсов. Иметь опыт выдавать конкретные задания для решения профильных задач	Высокий или средний
	УК-1	Выбор информационных ресурсов для поиска информации в соответствии с поставленной задачей. Оценка соответствия выбранного информационного ресурса критериям полноты и аутентичности. Систематизация обнаруженной информации, полученной из разных источников, в соответствии с требованиями и условиями задачи. Логичное и последовательное изложение выявленной информации со ссылками на информационные ресурсы. Выявление системных связей и отношений между изучаемыми явлениями, процессами и/или объектами на основе принятой парадигмы. Выявление диалектических и формально-логических противоречий в анализируемой информации с целью определения её достоверности. Формулирование и аргументирование выводов и суждений, в том числе с применением философского понятийного аппарата.	Знать информационные ресурсы, сопровождающие строительные работы. Уметь систематизировать полученную информацию. Владеть приемами логичного и последовательного изложения информации. Иметь опыт оценки соответствия информационного ресурса критериям полноты и достоверности	Высокий или средний
<p>Высокий уровень достижения компетенции - компетенция сформирована частично, рекомендованные оценки: отлично, хорошо, зачтено.</p> <p>Средний уровень достижения компетенции - компетенция сформирована частично, рекомендованные оценки: хорошо, удовлетворительно, зачтено.</p> <p>Низкий уровень достижения компетенции - компетенция не сформирована частично, оценивается неудовлетворительно или не зачтено.</p>				

7.2. Контрольные задания или иные материалы

Текущий контроль успеваемости и аттестационные испытания обучающихся могут быть организованы с использованием ресурсов ЭИОС КузГТУ.

7.2.1. Оценочные средства при текущем контроле

Формой текущего контроля по результатам прохождения производственной практики является проведение смотров выполнения разделов практики.

7.2.2. Оценочные средства при промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации является **зачет с оценкой**, в процессе которого определяется сформированность обозначенных в рабочей программе компетенций. Инструментом измерения сформированности компетенций является **отчет по практике**. Промежуточную аттестацию осуществляет руководитель практики путем проверки разделов практики и отчета в целом. Если аттестуемый раздел отчета и отчет в целом выполнен правильно, то преподаватель зачитывает промежуточную аттестацию. Если к выполненному разделу отчета у преподавателя имеются замечания, то для получения промежуточной аттестации по практике, обучающийся производит их устранение.

Критерии оценивания:

- оценки **отлично** заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание изучаемого в процессе учебной практики материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой практики, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой практики. Как правило, оценка **отлично** выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных осваиваемых компетенций в их значении для приобретаемой в процессе учебной практики знаний и умений, проявляющим творческие способности в понимании, изложении и использовании собранного в процессе практики материала;
 - оценки **хорошо** заслуживает студент, обнаруживший полное знание изучаемого в процессе учебной практики материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе практики задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе практики. Как правило, оценка **хорошо** выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по приобретаемым в ходе прохождения практики компетенциям и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности;
 - оценки **удовлетворительно** заслуживает студент, обнаруживший основное знание изучаемого в процессе учебной практики материала, в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением предусмотренных программой практики заданий, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой практики. Как правило, оценка **удовлетворительно** выставляется студенту, допустившему погрешности в отчете по учебной практике, устранимым под руководством преподавателя – руководителя практики;
 - оценка **неудовлетворительно** выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях, закрепляемых на учебной практике, и допустившему принципиальные ошибки в отчете по практике. Как правило, оценка **неудовлетворительно** ставится студентам, которые по вышеуказанным причинам должны повторно пройти учебную практику.
- Производственная практика оформляется в виде отчета по практике, руководитель практики проверяет отчет по практике и оценивает его зачетом с оценкой.

Шкала оценивания отчета по учебной практике зачетом с оценкой	НЕУД	УД	ХОР	ОТЛ
---	------	----	-----	-----

7.2.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

7.2.3.1. В период прохождения практики обучающихся осуществляет подготовку отчета о результатах практики. Подготовка отчета по практике осуществляется в соответствии с установленной структурой и в соответствии с индивидуальным планом графиком практики, выдаваемом обучающемуся руководителем практики от КузГТУ перед началом практики.

Требования к структуре отчета по результатам прохождения практики:

1. титульный лист;
2. содержание;
3. введение;
4. основная часть;
5. заключение;
6. список литературы;
7. приложения.

Текущий контроль проводится по завершении каждого этапа практики, кроме заключительного.