

УТВЕРЖДАЮ  
 Директор филиала  
 КузГТУ в г. Прокопьевске  
 \_\_\_\_\_  
 Е.Ю.Пудов  
 « 31 » 08 2021 г.



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ**

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
 учреждения высшего образования  
 «Кузбасский государственный технический университет  
 имени Т.Ф. Горбачева» в г. Прокопьевске  
 (Филиал КузГТУ в г. Прокопьевске)

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О СТИПЕНДИАЛЬНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ, ФОРМАХ МАТЕРИАЛЬНОЙ  
 И СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
 ФИЛИАЛА КУЗГТУ В Г. ПРОКОПЬЕВСКЕ**

**Филиал КузГТУ в г. Прокопьевске Ип 61-01**

С учетом мнения  
 Совета обучающихся  
 Протокол № 1  
 от « 31 » 08 2021г.

Автор  
 Главный бухгалтер  
 \_\_\_\_\_ Л.С.Стоева  
 « 31 » 08 2021г.

Председатель И.Д.Мягких И.Д.Мягких

С учетом мнения  
 Студенческого совета  
 Протокол № 1  
 от « 23 » 08 2021г.

Принято  
 Ученым Советом филиала  
 КузГТУ в г. Прокопьевске  
 « 31 » 08 2021г.

Председатель П.И.Кожевникова П.И.Кожевникова

Документ	Филиал КузГТУ в г. Прокопьевске Ип 61-01	стр. 1 из <sup>24</sup> <del>22</del>	Выпуск	3
Экземпляр			Дата	

## СОДЕРЖАНИЕ

№ раздела	Наименование раздела	Страница
1	Общие положения	3
2	Государственная академическая стипендия	5
3	Государственная социальная стипендия	9
4	Дополнительная стипендия	11
5	Материальная и социальная поддержка обучающихся	11
8	Заключительные положения	13
9	Внесение изменений	14
10	Согласование	15
11	Рассылка	15
12	Приложение № 1. Порядок работы стипендиальной комиссии	16
13	Приложение № 2. Заявление о назначении стипендии	17
14	Приложение № 3. Перечень социальных категорий обучающихся с указанием документов, необходимых для оформления материальной помощи	18
15	Приложение № 4. Заявление на оказание материальной помощи	22

Документ	Филиал КузГТУ в г. Прокопьевске Ип 61-01	стр. 2 из <sup>24</sup> 22	Выпуск	3
Экземпляр			Дата	

## 1. Общие положения

Настоящее Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся филиала КузГТУ в г. Прокопьевске» (далее - Положение) определяет порядок образования стипендиального фонда, фонда материальной поддержки обучающихся, порядок назначения и выплат стипендий студентам, порядок оказания других форм материальной поддержки обучающихся филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кузбасский государственный технический университет имени Т.Ф.Горбачева» в г. Прокопьевске (далее – филиал КузГТУ в г. Прокопьевске).

1.1. Положение разработано в соответствии с :

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»;
- Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Федеральным законом от 19.05.1995 № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»;
- Постановлением Правительства РФ от 17 декабря 2016 г. № 1390 «О формировании стипендиального фонда»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.06.2013 № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.12.2016 № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажёрам, обучающимся по очной форме обучения за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета»;
- Уставом КузГТУ;
- Положением о стипендиальном обеспечении, формах материальной и социальной поддержки обучающихся КузГТУ, от 13.02.2017г.

1.2. К обучающимся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы в филиале КузГТУ в г. Прокопьевске относятся студенты - лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования и высшего образования (программы бакалавриата, специалитета или магистратуры);

1.3. Стипендией признается денежная выплата, назначаемая обучающимся в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ.

Документ	Филиал КузГТУ в г. Прокопьевске Ип 61-01	стр. 3 из <sup>24</sup> 22	Выпуск	3
Экземпляр			Дата	

1.4. В филиале КузГТУ в г. Прокопьевске назначаются следующие виды стипендий:

- государственная академическая стипендия студентам;
- государственная социальная стипендия студентам;
- стипендии Правительства РФ;
- стипендии обучающимся, назначаемые юридическими лицами или физическими лицами, в том числе направившими их на обучение;
- дополнительная стипендия.

1.5. Порядок распределения стипендиального фонда по видам стипендий определяется Ученым советом филиала КузГТУ в г. Прокопьевске с учетом мнения Совета обучающихся и студенческим Советом.

1.6. Стипендиальный фонд филиала КузГТУ определяется с учетом контингента обучающихся и размера стипендии, установленного законодательством Российской Федерации для каждой категории обучающихся.

Контингент обучающихся состоит из количества:

а) студентов по состоянию на 1 октября текущего года, обучающихся за счет средств федерального бюджета по программам высшего образования и среднего профессионального образования по очной форме обучения;

1.7. Размеры государственной академической и государственной социальной стипендий студентам, государственной стипендии аспирантам не могут быть меньше нормативов, установленных Правительством Российской Федерации по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учетом уровня инфляции.

1.8. Студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, имеющим оценки успеваемости только «отлично» из средств экономии стипендиального фонда может назначаться стипендия в увеличенном размере - 25% к стипендии.

1.9. Обучающимся - иностранным гражданам и лицам без гражданства, осваивающим основные профессиональные образовательные программы по очной форме обучения, выплачиваются государственные академические стипендии студентам, государственные стипендии аспирантам на условиях, установленных настоящим Положением, если они обучаются за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в том числе в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, или если это предусмотрено международными договорами Российской Федерации, в соответствии с которыми такие лица приняты на обучение.

1.10. Выплата государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, осуществляется ежемесячно с 25 числа по 5 число месяца, следующего за месяцем, за который производится выплата, путём перечисления денежных средств на лицевые счета обучающихся, открытые на основании личного заявления в учреждениях банка.

Стипендия за декабрь выплачивается в срок не позднее 31 декабря текущего года.

1.11. Выплата государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии студентам, прекращается с момента отчисления

Документ	Филиал КузГТУ в г. Прокопьевске Ип 61-01	24 стр. 4 из 22	Выпуск	3
Экземпляр			Дата	

обучающегося из филиала КузГТУ в г. Прокопьевске.

В этом случае размер государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии студентам, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

1.12. Обучающемуся, имевшему продление сроков промежуточной аттестации по уважительной причине, сдавшему её в установленный срок, стипендия назначается на общих основаниях.

1.13. Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты (назначения) государственной социальной стипендии.

Выплата государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии, государственной стипендии аспирантам, приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода обучения, за который государственная академическая стипендия студентам, в том числе повышенная государственная академическая стипендия, государственная стипендия аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, которые были предоставлены ему до вступления в силу приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.12.2016 г. № 1663, не является основанием для приостановления выплаты назначенной в установленном порядке обучающемуся государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам.

## 2. Государственная академическая стипендия.

2.1. Государственная академическая стипендия назначается студентам в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания, не реже двух раз в год.

Студент, которому назначается государственная академическая стипендия, должен соответствовать следующим требованиям:

- для студентов, обучающихся по программам высшего образования, отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;
- для студентов, обучающихся на 1 курсе по программам среднего

Документ	Филиал КузГТУ в г. Прокопьевске Ип 61-01	стр. 5 из <sup>24</sup> <del>22</del>	Выпуск	3
Экземпляр			Дата	

профессионального образования, отсутствие задолженности и оценки «удовлетворительно» по итогам текущей и промежуточной аттестации

В период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком государственная академическая стипендия выплачивается всем студентам первого курса, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

Оценки по учебной и производственной практикам, курсовым работам и проектам, а также дифференцированные зачеты, учитываются наравне с оценками, полученными на экзаменах. Оценками по практике являются результаты защиты отчетов о практике, которые учитываются при назначении стипендии в следующем семестре.

2.2. Подготовка приказа о назначении студентов на государственную академическую стипендию производится заведующим отделением очного и заочного факультета. За правильность и своевременность назначения государственной академической стипендии заведующий отделением очного и заочного факультета несет персональную ответственность.

Государственная академическая стипендия студентам назначается приказом директора на период по месяц окончания очередной промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком для студентов.

2.3. Обучающимся, восстановленным для продолжения обучения, возвратившимся из академических отпусков, а также переведенным из других образовательных организаций или с других образовательных программ внутри филиала КузГТУ в г. Прокопьевске, назначается государственная академическая стипендия по итогам последней пройденной промежуточной аттестации при условии отсутствия или ликвидации разницы программ обучения (академической разницы), с месяца, следующего после ликвидации названной разницы, с учетом ее результатов.

**2.4. За особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности всем студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по основным образовательным программам высшего образования (кроме студентов, обучающихся на 1 курсе по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста), в том числе обучающимся иностранным гражданам и лицам без гражданства, указанным в пункте 1.9 настоящего Положения, может быть назначена государственная академическая стипендия в повышенном размере.**

Численность студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию, не может составлять более 10 процентов общего числа студентов, получающих государственную академическую стипендию.

Размер повышенной государственной академической стипендии определяется Ученым советом филиала КузГТУ в г. Прокопьевске с учетом мнения совета обучающихся и первичной профсоюзной организации студентов.

2.4.1. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента **в учебной деятельности** при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение не менее 2-х следующих друг за другом промежуточных аттестаций, предшествующих назначению повышенной государственной академической стипендии, только оценок "отлично";

Документ	Филиал КузГТУ в г. Прокопьевске Ип 61-01	стр. 6 из <sup>24</sup> 22	Выпуск	3
Экземпляр			Дата	

б) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы;

в) признание студента победителем или призером международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений студентов, проведенных в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии.

В случае наличия в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, пересдачи экзамена (зачета) по неуважительной причине повышенная государственная академическая стипендия за достижения студента в учебной деятельности в соответствии с критерием, указанным в подпункте "а" пункта 2.4.1 настоящего Порядка, не назначается.

Численность студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию за достижения в учебной деятельности в соответствии с критерием, указанным в подпункте "а" пункта 2.4.1 настоящего Порядка, не может составлять более **10 процентов общего** числа студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию.

2.4.2. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента **в научно-исследовательской деятельности** при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии:

награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой студентом;

документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);

гранта на выполнение научно-исследовательской работы;

б) наличие у студента публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании федеральной государственной образовательной организации высшего образования или иной организации в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии.

2.4.3. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента **в общественной деятельности** при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой федеральной государственной образовательной организацией высшего образования или с ее участием, подтверждаемое документально;

б) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни федеральной государственной образовательной организации высшего образования, подтверждаемое документально.

2.4.4. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за

Документ	Филиал КузГТУ в г. Прокопьевске Ип 61-01	стр. 7 из <sup>24</sup> 22	Выпуск	3
Экземпляр			Дата	

достижения студента **в культурно-творческой деятельности** при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой федеральной государственной образовательной организацией высшего образования или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного международного, всероссийского, ведомственного, регионального мероприятия, подтверждаемое документально;

б) публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, созданного им произведения литературы или искусства (литературного произведения, драматического, музыкально-драматического произведения, сценарного произведения, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без текста, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, изображения, макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения), подтверждаемое документально;

в) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности, подтверждаемое документально.

2.4.5. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента **в спортивной деятельности** при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, проводимых федеральной государственной образовательной организацией высшего образования или иной организацией;

б) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях, подтверждаемое документально;

в) выполнение нормативов и требований золотого знака отличия "Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО) соответствующей возрастной группы на дату назначения повышенной государственной академической стипендии.

2.4.6. Повышенная государственная академическая стипендия не назначается за достижения в спортивной деятельности студентам, получающим стипендию Президента Российской Федерации, выплачиваемую в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 31 марта 2011 г. № 368 "О стипендиях

Документ	Филиал КузГТУ в г. Прокопьевске Ип 61-01	24 стр. 8 из 22	Выпуск	3
Экземпляр			Дата	



Президента Российской Федерации спортсменам, тренерам и иным специалистам спортивных сборных команд Российской Федерации по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионам Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр"

2.4.7. Кандидат на получение государственной академической стипендии в повышенном размере или работник, осуществляющий руководство деятельностью студента, до заседания стипендиальной комиссии должен представить в отдел внеучебной работы заявление о назначении на стипендию и документы, подтверждающие право на получение стипендии согласно пунктам 2.4.1 – 2.4.6 настоящего Положения.

Порядок работы стипендиальной комиссии филиала КузГТУ в г. Прокопьевске представлен в Приложении № 1 к настоящему Положению.

2.4.8. Подготовка приказа о назначении студентов на государственную академическую стипендию в повышенном размере (с указанием вида деятельности) производится заведующим отделением очного и заочного факультета.

Проект приказа о назначении студентов на государственную академическую стипендию в повышенном размере предоставляется на основании протокола заседания стипендиальной комиссии филиала КузГТУ в г. Прокопьевске. За правильность и своевременность назначения государственной академической стипендии заведующий отделением очного и заочного факультета и руководитель отдела внеучебной работы несут персональную ответственность.

Протокол заседания стипендиальной комиссии и документы, являющиеся основанием для назначения государственной академической стипендии в повышенном размере подлежат обязательному хранению в бухгалтерии.

2.5. Выплата государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии, прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации, или образования у студента академической задолженности.

2.6. В случае предоставления обучающемуся по его заявлению каникул после прохождения итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) выплата назначенной государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии, продолжается в период указанных каникул до момента отчисления обучающегося из филиала КузГТУ в г. Прокопьевске.

### **3. Государственная социальная стипендия.**

**3.1. Государственная социальная стипендия назначается студентам, являющимся:**

- детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;
- лицами из числа детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства;
- студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

Документ	Филиал КузГТУ в г. Прокопьевске Ип 61-01	стр. 9 из <sup>24</sup> 22	Выпуск	3
Экземпляр			Дата	

- студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации и федеральных государственных органах, в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

- студентам, получившим государственную социальную помощь.

3.2. Государственная социальная стипендия назначается студенту назначается приказом директора на основании личного заявления со дня представления в стипендиальную комиссию филиала КузГТУ в г. Прокопьевске документа, подтверждающего соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 3.1. настоящего Положения, по месяц прекращения действия основания ее назначения (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь).

Форма заявления представлена в приложении № 2 к настоящему Положению.

В случае если документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь), является бессрочным, государственная социальная стипендия назначается студенту до окончания обучения.

3.3. Студентам, относящимся к категории лиц, получившим государственную социальную помощь, государственная социальная стипендия назначается приказом директора со дня представления в стипендиальную комиссию филиала документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

3.4. Студенты, получающие государственную социальную стипендию, имеют право претендовать на получение государственной академической стипендии на общих основаниях.

3.4. Студентам первого и второго курсов, обучающимся по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета), имеющим оценки успеваемости "отлично" или "хорошо" или "отлично" и "хорошо" и относящимся к категориям лиц, имеющих право на получение государственной социальной стипендии в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Положения, или являющимся студентами в возрасте до 20 лет, имеющими только одного родителя - инвалида I группы, **назначается государственная академическая и (или) государственная социальная стипендия в повышенном размере.**

Сумма указанных стипендий не может составлять менее величины прожиточного

Документ	Филиал КузГТУ в г. Прокопьевске Ип 61-01	стр. 10 из <sup>24</sup> 22	Выпуск	3
Экземпляр			Дата	

минимума на душу населения в целом по Российской Федерации, установленного Правительством Российской Федерации за IV квартал года, предшествующего году, в котором осуществлялось формирование стипендиального фонда филиала КузГТУ в г. Прокопьевске.

Размер государственной социальной стипендий определяется Ученым советом филиала КузГТУ в г. Прокопьевске с учетом мнения Совета обучающихся и первичной организации студентов в пределах средств, предусмотренных на указанные цели в составе стипендиального фонда филиала КузГТУ в г. Прокопьевске.

3.5. Подготовка приказа о назначении студентов на государственную социальную стипендию и государственную социальную стипендию в повышенном размере производится заведующим отделением очного и заочного факультета. За правильность и своевременность назначения государственной социальной стипендии и государственной социальной стипендии в повышенном размере заведующий отделением очного и заочного факультета несет персональную ответственность.

Государственная социальная и государственная социальная стипендия в повышенном размере назначается приказом директора на основании решения стипендиальной комиссии филиала.

3.6. Выплата государственной социальной стипендии и государственной социальной стипендии в повышенном размере прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем прекращения действия основания ее назначения.

#### 4. Дополнительная стипендия.

При наличии средств стипендиального фонда, студентам может устанавливаться дополнительная разовая стипендия, успешно совмещающим учебу и общественную, научно-исследовательскую, культурно – творческую и спортивную деятельность.

Дополнительная стипендия назначается приказом директора филиала. Размерами дополнительная стипендия не ограничивается.

#### 5. Материальная и социальная поддержка обучающихся

5.1. Под материальной поддержкой обучающихся в настоящем Положении понимается система мер, направленная на оказание помощи нуждающимся и оказавшимся в трудной жизненной ситуации обучающимся филиала КузГТУ в г. Прокопьевске.

5.2. Материальная помощь является формой социальной поддержки нуждающихся обучающихся и представляет собой выплату, назначаемую независимо от успеваемости обучающегося.

Материальная помощь назначается обучающимся, которые в силу своего семейного положения, состояния здоровья и т.п. находятся в тяжелом материальном положении.

5.3. На оказание материальной помощи нуждающимся студентам, обучающимся за счет федерального бюджета по очной форме, выделяются дополнительные средства из федерального бюджета из стипендиального фонда в его пределах. Совокупный годовой размер материальной помощи не может превышать 25 процентов стипендиального фонда

Документ	Филиал КузГТУ в г. Прокопьевске Ип 61-01	стр. 11 из <sup>24</sup> 22	Выпуск	3
Экземпляр			Дата	

При наличии оснований и подтверждающих документов, по решению директора материальная помощь может быть выплачена за счет и при наличии средств от приносящей доход деятельности.

5.4. Основными принципами назначения материальной поддержки обучающихся являются:

- соразмерность;
- открытость;

5.5. Размер материальной помощи устанавливается индивидуально по решению стипендиальной комиссии с учетом причин, относящихся напрямую к жизненной ситуации, в которой оказался обучающийся, и обстоятельств, которые ухудшают его условия жизнедеятельности, и, последствия которых, он не может преодолеть самостоятельно.

Перечень социальных категорий обучающихся с указанием документов, необходимых для оформления материальной помощи и размер материальной помощи приведены в Приложении № 3 к настоящему Положению.

5.6. Материальная помощь выплачивается на основании личного заявления (Приложение № 4) с указанием причин и с приложением подтверждающих документов по решению стипендиальной комиссии института.

5.7. Заявление об оказании материальной помощи рассматривается стипендиальной комиссией филиала в срок не более одного месяца со дня подачи.

5.8. Решение стипендиальной комиссии об оказании материальной помощи оформляется протоколом, на основании которого издается приказ директора с указанием размера материальной помощи с по-фамильным списком обучающихся.

5.9. Ответственность за рассмотрение документов, включая назначаемый размер материальной помощи и наличие подтверждающих документов, сверку данных и оформление приказа о назначении материальной помощи несет стипендиальная комиссия

Личные заявления обучающихся, а также подтверждающие документы сшиваются, нумеруются, надлежащим образом заверяются и являются приложением к протоколу стипендиальной комиссии филиала.

5.10. Обучающимся по очной форме обучения с полным возмещением затрат на свое обучение, может быть оказана материальная помощь в соответствии с разделом 5 настоящего Положения за счет и при наличии средств, полученных от приносящей доход деятельности филиала КузГТУ в г. Прокопьевске.

5.11. Оказание материальной и социальной поддержки обучающемуся, находящемуся в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, не производится. В исключительных случаях материальная и социальная поддержка обучающемуся может быть оказана по решению директора на основании представления стипендиальной комиссии филиала.

5.12. Обучающимся, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с Порядком назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 г. № 1206 «Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных

Документ	Филиал КузГТУ в г. Прокопьевске Ип 61-01	стр. 12 из <sup>24</sup> 22	Выпуск	3
Экземпляр			Дата	

компенсационных выплат отдельным категориям граждан». Выплаты ежемесячных компенсационных выплат студентам, находящимся в академических отпусках по медицинским показаниям, производятся на основании личного заявления студента со дня предоставления отпусков до дня их окончания.

5.13. Детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования или высшего образования по очной форме обучения за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также обучающимся, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, выплачивается полное государственное обеспечение и иные виды государственной социальной помощи, предусмотренные федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

5.14. Обучающиеся по очной форме обучения (как за счет средств федерального бюджета, так и с полным возмещением затрат на свое обучение), имеют право на пособие по беременности и родам и на единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских организациях в ранние сроки беременности. Указанные пособия выплачиваются из средств стипендиального фонда в дополнение ко всем видам стипендий на основании личного заявления обучающейся и соответствующей справки медицинской организации. Пособие по беременности и родам выплачивается за период отпуска по беременности и родам (дородового и послеродового) в размере государственной академической стипендии, получаемой обучающейся. В случае, когда обучающаяся не получает государственной академической стипендии, пособие по беременности и родам выплачивается в размере базовой государственной академической стипендии, установленной для студентов, или в размере государственной стипендии, установленной для аспирантов.

5.15. В целях организации отдыха и оздоровления, обучающиеся филиала КузГТУ в г. Прокопьевске могут направляться в Центр отдыха «Политех» в шт. Шерегш.

5.16. В назначении материальной помощи может быть отказано, а выплата материальной помощи не производится в случае, если средства, предусмотренные для выплаты материальной помощи отсутствуют (распределены получателям материальной помощи раньше). Об отказе в назначении материальной помощи сообщается лично заявителю (а письменном виде на указанный в заявлении адрес электронной почты, звонком по номеру телефона, указанному в заявлении, либо в устной разговорной форме) уполномоченным членом стипендиальной комиссии филиала КузГТУ в г. Прокопьевске в течение 30 дней с момента подачи заявления.

5.17. Ежемесячно до 5 числа текущего месяца деканат и отдел СПО принимают заявления обучающихся для рассмотрения их на ближайшие заседания стипендиальной комиссии филиала КузГТУ в г. Прокопьевске в соответствии с основаниями, указанными в Приложении №3.

Деканат и отдел СПО формируют список обучающихся, подавших заявления на получение материальной помощи в соответствии с установленным перечнем оснований для оказания материальной помощи (Приложение №3).

Ответственные сотрудники отдельно формируют список обучающихся, подавших заявления на получение материальной помощи обучающимся за счет средств от приносящей доход деятельности.

Документ	Филиал КузГТУ в г. Прокопьевске Ип 61-01	стр. 13 из <sup>24</sup> 22	Выпуск	3
Экземпляр			Дата	

5.18. Сформированные списки с приложенными документами обучающихся направляются на предварительное рассмотрение и согласование в первичную профсоюзную организацию студентов КузГТУ (профбюро филиала в г. Прокопьевске), в совет обучающихся КузГТУ (подразделение филиала в г. Прокопьевске), в студенческий совет филиала КузГТУ в г. Прокопьевске.

5.19. Ежемесячно не позднее 13 числа текущего месяца, списки с учетом мнения председателя профсоюзной организации студентов КузГТУ (профбюро филиала в г. Прокопьевске), председателя совета обучающихся КузГТУ (подразделение филиала в г. Прокопьевске), председателя студенческого совета филиала КузГТУ в г. Прокопьевске, передаются на рассмотрение в стипендиальную комиссию филиала КузГТУ в г. Прокопьевске.

5.20. На заседание стипендиальной комиссии филиала КузГТУ в г. Прокопьевске рассматриваются заявления обучающихся с приложенными документами, и принимается решение, оформленное протоколом и подписанное председателем и секретарем заседания стипендиальной комиссии филиала КузГТУ в г. Прокопьевске.

5.21. Вопросы об оказании материальной помощи за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, рассматриваются стипендиальной комиссией филиала КузГТУ в г. Прокопьевске, окончательные решения по которым могут быть приняты только директором филиала.

5.22. Не позднее 16 числа текущего месяца на основании Протокола заседания стипендиальной комиссии ответственные сотрудники формируют проект приказа об оказании материальной помощи.

5.23. Материальная помощь перечисляется на счет, на который обучающемуся перечисляется стипендия, или на счет, указанный обучающимися в заявлении.

## **6. Заключительные положения.**




6.1. Настоящее Положение, дополнение и изменение к нему утверждается Ученым советом филиала КузГТУ в г. Прокопьевске по согласованию с советом обучающихся и студенческого совета и вводятся в действие приказом директора.

6.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента принятия Ученым советом филиала КузГТУ в г. Прокопьевске.

6.3. С момента вступления в силу настоящего Положения прекращает действие Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов филиала КузГТУ в г. Прокопьевске, утвержденное и.о. директора филиала от 15.02.2017г.

Документ	Филиал КузГТУ в г. Прокопьевске Ип 61-01	стр. 14 из <sup>24</sup> 22	Выпуск	3
Экземпляр			Дата	


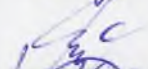

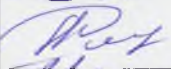
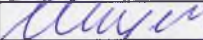
**9. ЛИСТ  
РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ, ДОПОЛНЕНИЙ И РЕВИЗИЙ ДОКУМЕНТА**

№ изменения	Дата внесения изменения, дополнения и проведения ревизии	Номера листов	Шифр документа	Краткое содержание изменения, отметка о ревизии	Ф.И.О., подпись
1	2	3	4	5	6
1.	06.05.2024	13, 14	Ип 61-01	На основании решения Ученого совета КузГТУ в г. Прокопьевске от 06.05.2024 замена листов 13, 14. Раздел 5 дополнен пунктами 5.16 – 5.23.	Стоева Л. С. 
2.	06.05.2024	19, 20, 21, 22, 23	Ип 61-01	На основании решения Ученого совета филиала КузГТУ в г. Прокопьевске Приложение 3 изложено в новой редакции	Стоева Л. С. 
3.	06.05.2024			В связи с внесением изменений изменить количество страниц в документе	Стоева Л. С. 

Документ	Филиал КузГТУ в г. Прокопьевске Ип 61-01	стр. 15 из <sup>24</sup> 22	Выпуск	3
Экземпляр			Дата	

### 10. Согласование

#### ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
1	3	4	5
Е.С.Голикова	Заместитель директора по учебной работе	31.08.2021	
С.В.Горюнов	заведующий отделением очного и заочного обучения	31.08.2021	
Л.С.Стоева	главный бухгалтер	31.08.2021	
А.А.Ромкина	начальник отдела внеучебной работы	31.08.2021	
Д.Н.Михеев	ведущий юрисконсульт	31.08.2021	

### 11 Рассылка

#### ЛИСТ РАССЫЛКИ

№ п/п	Подразделение	Должность	Ф.И.О.	Кол. Экз.	
				печ	электр
1	Администрация	Заместитель директора по учебной работе	Е.С.Голикова		1
2	Администрация	заведующий отделением очного и заочного обучения	С.В.Горюнов		1
3	Бухгалтерия	главный бухгалтер	Л.С.Стоева	1	
4	Отдел внеучебной работы	начальник отдела внеучебной работы	А.А.Ромкина	1	
5	Совет обучающихся	председатель	И.Д.Мягких		1
6	Студенческий совет	председатель	П.И.Кожевникова		1

Документ	Филиал КузГТУ в г. Прокопьевске Ип 61-01	стр. <sup>16</sup> <del>15</del> из <sup>24</sup> <del>22</del>	Выпуск	3
Экземпляр			Дата	



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Положению «О стипендиальном  
обеспечении, формах материальной и  
социальной поддержки  
обучающихся филиала  
КузГТУ в г. Прокопьевске»

**Порядок работы стипендиальной комиссии филиала  
КузГТУ в г. Прокопьевске**

1. Стипендиальная комиссия, состав утверждается распоряжением директора филиала.

Возглавляет стипендиальную комиссию директор филиала.

2. Стипендиальная комиссия:

а) рассматривают вопросы, касающиеся распределения стипендиального фонда и назначения студентам государственной академической и государственной социальной стипендий (в том числе повышенных), государственной стипендии аспирантам;

б) рекомендуют кандидатов на получение стипендий Президента Российской Федерации и специальной государственной стипендии Правительства Российской Федерации;

в) рассматривает вопросы оказания материальной помощи обучающимся института в рамках стипендиального фонда и других форм оказания материальной поддержки.

г) осуществляют регистрацию поступивших заявлений, сбор и проверку подтверждающих документов на получение материальной помощи.

3. В состав стипендиальной комиссии входят:

- директор филиала;

- представитель органов студенческого самоуправления филиала КузГТУ в г. Прокопьевске;

- другие представители на усмотрение директора филиала.

4. Заседания стипендиальной комиссии проводятся по результатам экзаменационных сессий, а также по мере необходимости.

5. Решение о назначении обучающимся стипендий, материальной помощи и других видов социальной поддержки принимается на заседании членами стипендиальной комиссии простым большинством голосов и оформляется протоколом заседания комиссии.

6. Стипендиальная комиссия вправе запрашивать сведения о выдаче справок, уведомлений для получения государственной социальной стипендии и иных документов, представляемых обучающимися.

7. Стипендиальная комиссия имеет право проводить проверку обоснованности заявлений и при необходимости приглашать обучающегося на заседание комиссии лично.

Документ	Филиал КузГТУ в г. Прокопьевске Ип 61-01	17 24 стр. 16 из 22	Выпуск	3
Экземпляр			Дата	

Приложение №2  
к Положению «О стипендиальном  
Обеспечении, формах материальной и социальной  
поддержки обучающихся КузГТУ»

Директору филиала КузГТУ  
в г. Прокопьевске

\_\_\_\_\_ (указать Ф.И.О.)

студента (ки) группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
\_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне государственную социальную стипендию /государственную социальную стипендию в повышенном размере (нужное подчеркнуть) с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Перечень документов, которые прилагаются к заявлению:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_

Правильность сообщаемых сведений подтверждаю, об ответственности за предоставление ложной информации и недостоверных (поддельных) документов предупрежден (а).

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Документ	Филиал КузГТУ в г. Прокопьевске Ип 61-01	18 24 стр. 11 из 22	Выпуск	3
Экземпляр			Дата	

Приложение №3  
к Положению «О стипендиальном  
Обеспечении, формах материальной и социальной  
поддержки обучающихся КузГТУ»

Перечень социальных категорий обучающихся с указанием документов,  
необходимых для оформления материальной помощи

№ п/п	Основание	Необходимые документы	Размер материальной помощи	Примечание
1.	Обучающиеся, получающие государственную социальную стипендию	- Личное заявление; - Выписка из приказа о назначении на государственной социальной стипендии.	Не более 4 000 руб.	Один раз в семестр
2.	Обучающиеся из неполных семей (имеющие одного родителя)	- Личное заявление; - Справка о составе семьи, или другой документ, подтверждающий основание для выплаты.	Не более 4 000 руб.	Один раз в семестр
3.	Обучающиеся, являющиеся членами многодетных семей (учитывая детей, не достигших 18-ти летнего возраста, либо обучающихся по очной форме обучения)	- Личное заявление; - Справка о составе семьи, либо любой документ, подтверждающий основание для выплаты; - Справка об обучении по очной форме для детей возраста 18-23 лет (предоставляются при подаче заявления).	Не более 4 000 руб.	Один раз в семестр
4.	Обучающиеся, имеющие единственного или обоих родителей-инвалидов (I, II и III группы) или требующих специального ухода	- Личное заявление; - Справка о составе семьи; - Копия справки об инвалидности (предоставляется одновременно, а также дополнительно по истечению срока переосвидетельствования).	Не более 4 000 руб.	Один раз в семестр
5.	Обучающиеся, являющиеся инвалидами и ветеранами боевых действий	- Личное заявление; - Копия справки об инвалидности (предоставляется одновременно, а также дополнительно по истечению срока переосвидетельствования); - Копия документа, подтверждающего участие данного обучающегося в военных действиях. (предоставляется одновременно).	10 000 руб.	Один раз в учебный год
6.	Дети погибших шахтеров	- Личное заявление; - Копия акта о несчастном случае на производстве; - Копия свидетельства о смерти родителя, - Копия свидетельства о рождении (предоставляются одновременно).	10 000 руб.	Один раз в учебный год

Документ	Филиал КузГТУ в г. Прокопьевске Ип 61-01	стр. 19 из <sup>24</sup> 22	Выпуск	3
Экземпляр			Дата	

7.	Обучающиеся в связи со смертью близких родственников (родители, опекун, дедушка, бабушка, брат, сестра) или член семьи (супруг, супруга, ребенок)	- Личное заявление; - Копия свидетельства о смерти; - Копии документов, подтверждающих родство (предоставляются при подаче заявления).	20 000 руб.	Единовременно в год возникновения основания при условии, что обучающийся уже был студентом филиала.
8.	Иногородние обучающиеся, проживающие за пределами Кемеровской области, в связи с выездом к основному месту жительства и обратно к месту учебы	- Личное заявление; - Копия паспорта (стр. 2-3, стр.5 – место жительства); - Копии документов, подтверждающих затраты на проезд до места жительства и обратно к месту учебы за период последних 6 месяцев (билеты, в том числе электронные билеты, посадочные талоны).	Не более 20 000 руб.	Только для студентов, граждан РФ, обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, проживающих за пределами Кемеровской области. Проезд в пределах РФ по факту предъявления проездных документов. Материальная помощь оказывается один раз в семестр
9.	Иностранцы обучающиеся в связи с выездом к основному месту жительства и обратно к месту учебы	- Личное заявление; - Копии документов, подтверждающих факт пересечения границы за период последних 6 месяцев (предоставляются при подаче заявления); - Копии документов, подтверждающих затраты на проезд до места жительства и обратно к месту учебы за период последних 6 месяцев (билеты, в том числе электронные билеты, посадочные талоны).	50 % от стоимости билетов, но не более 20 000 руб.	Единовременная выплата в учебный год
10.	Студенческие семьи, где оба супруга – обучающиеся очной формы обучения (по заявлению одного из супругов)	- Личное заявление; - Копия свидетельства о регистрации брака; - Копия паспорта; - Справка из учебного заведения (для супруга (и)) (предоставляются при подаче заявления).	5 000 руб. на семью	Один раз в семестр
11.	Обучающиеся при вступлении в брак (в течение 6 месяцев с даты регистрации брака по заявлению одного из супругов)	- Личное заявление; - Копия свидетельства о регистрации брака; - Копия паспорта (предоставляются при подаче заявления).	10 000 руб.	Единовременно в год возникновения основания, при условии, что обучающийся уже был студентом филиала.
12.	Обучающиеся при рождении ребенка	- Личное заявление; - Копия свидетельства о рождении ребенка.	20 000 руб. на одного новорожденного	Единовременно в год возникновения основания, при условии, что

Документ	Филиал КузГТУ в г. Прокопьевске Ип 61-01	стр. 20 из <sup>24</sup> 22	Выпуск	3
Экземпляр			Дата	

				обучающийся уже был студентом филиала
13.	В связи с затратами по уходу за ребенком (одного или нескольких)	- Личное заявление; - Копия свидетельства о рождении ребенка (детей).	Ежемесячная материальная поддержка на детей в возрасте: - от 0 до 3 лет включительно в размере 5 000 руб. на каждого ребенка; - от 3 лет до 7 лет включительно 20 000 руб. на каждого ребенка 1 раз в календарный год.	В случае, если оба родителя – обучающиеся филиала КузГТУ в г.Прокопьевске, материальная помощь оказывается только одному из родителей.
14.	Обучающиеся, имеющие заболевание, травму, перенесшие операцию, сопровождающуюся дорогостоящим лечением	- Личное заявление; - Копия выписки из медицинского учреждения о полученной травме; - Копии документов с назначениями врача; - Чеки и копии чеков на лекарства и платные процедуры (предоставляются при подаче заявления).	Размер материальной поддержки определяется решением стипендиальной комиссии индивидуально в каждом конкретном случае, оказывается один раз в семестр	Документами, подтверждающими факт оплаты медицинских услуг, могут являться: чеки контрольно-кассовой техники, квитанции к приходным кассовым ордерам, документы оформленные на банках строгой отчетности (квитанции об оплате). При приобретении лекарств по назначению (рекомендации) врача документами, подтверждающими оплату являются товарные чеки и/или кассовые чеки на приобретение лекарств.
15.	Обучающиеся, нуждающиеся в материальной помощи в связи с тяжелым заболеванием ребенка, требующим дорогостоящего лечения или обследования по жизненно важным показаниям	- Личное заявление; - Копия свидетельства о рождении; - Копия выписки из медицинского учреждения о полученной травме, - Копии документов с назначениями врача; - Чеки и копии чеков на	Размер материальной поддержки определяется решением стипендиальной комиссии индивидуально в каждом	Единовременная выплата в год возникновения оснований, при условии, что обучающийся уже был студентом филиала, оказывается один

Документ	Филиал КузГТУ в г. Прокопьевске Ип 61-01	стр. 21 из <sup>24</sup> 22	Выпуск	3
Экземпляр			Дата	

		лекарства и платные процедуры (предоставляются при подаче заявления).	конкретном случае	раз в семестр
16.	Обучающиеся, ставшие жертвами чрезвычайных обстоятельств: стихийного бедствия, аварии, экологической катастрофы, пожара, а также ставшие жертвами неправомерных действий третьих лиц на территории РФ и т.п.	- Личное заявление; - Копии документов, подтверждающих ущерб, полученный обучающимся или семьей обучающегося в результате чрезвычайных обстоятельств (предоставляются при подаче заявления).	Размер материальной поддержки определяется решением стипендиальной комиссии индивидуально в каждом конкретном случае	Единовременная выплата в год возникновения оснований, при условии, что обучающийся уже был студентом филиала
17.	Обучающиеся, имеющие статус беженца	- Личное заявление; - Копии документов, подтверждающих статус беженца (предоставляются при подаче заявления).	Размер материальной поддержки определяется решением стипендиальной комиссии индивидуально в каждом конкретном случае	Единовременная выплата в учебный год
18.	Обучающиеся, у которых один из родителей принимает участие в СВО, либо супруг или супруга	- Личное заявление; - Подтверждающие документы.	10 000 руб.	Единовременная выплата в учебный год
19.	Обучающиеся, принимавшие участие в СВО	- Личное заявление; - Подтверждающие документы.	30 000 руб.	Единовременная выплата в учебный год
20.	Обучающиеся, нуждающиеся в реализации условий для получения качественного образования (участие в студенческих конференциях, олимпиадах, соревнованиях различного уровня, сетевых образовательных проектах, программах двойных дипломов за рубежом, прохождение практики в сторонних организациях и т.д.)	- Личное заявление; - Подтверждающие документы (при наличии).	Размер материальной поддержки определяется решением стипендиальной комиссии	Единовременная выплата в семестр
21.	Обучающиеся, нуждающиеся в материальной помощи для реализации социальных программ и общественно-значимых мероприятий: волонтеры, члены оперативных, профориентационных и студенческих строительных отрядов, участники соревнований, конкурсов, фестивалей и т.д.	- Личное заявление; - Подтверждающие документы (при наличии).	Размер материальной поддержки определяется решением стипендиальной комиссии	Единовременная выплата в семестр
22.	Обучающиеся,	- Личное заявление;	Размер	Единовременная

Документ	Филиал КузГТУ в г. Прокопьевске Ип 61-01	стр. 22 из <sup>24</sup> 22	Выпуск	3
Экземпляр			Дата	

	нуждающиеся в материальной помощи в связи с затратами на приобретение одежды и обуви	- Подтверждающие документы.	материальной поддержки определяется решением стипендиальной комиссии, но не более 4 000 руб.	выплата в семестр
23.	Нуждающиеся, попавшие в трудную жизненную ситуацию, не относящиеся к выше обозначенным пунктам	- Личное заявление; - Подтверждающие документы (при наличии).	Размер материальной поддержки устанавливается стипендиальной комиссией	Единовременная выплата в семестр

Документ	Филиал КузГТУ в г. Прокопьевске Ип 61-01	стр. 23 из <sup>24</sup> 22	Выпуск	3
Экземпляр			Дата	

Приложение №4  
к Положению «О стипендиальном  
Обеспечении, формах материальной и социальной  
поддержки обучающихся КузГТУ»

Директору филиала КузГТУ  
в г. Прокопьевске

\_\_\_\_\_ (указать Ф.И.О.)

студента (ки) группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать материальную помощь в связи с

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(подробно изложить причину нуждаемости в материальной помощи)

Подтверждающие документы прилагаю:

1.

\_\_\_\_\_

2.

\_\_\_\_\_

3.

\_\_\_\_\_

Правильность сообщаемых сведений подтверждаю, об ответственности за предоставление ложной информации и недостоверных (поддельных) документов предупрежден (а).

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Документ	Филиал КузГТУ в г. Прокопьевске Ип 61-01	24 24 стр. 22 из 22	Выпуск	3
Экземпляр			Дата	